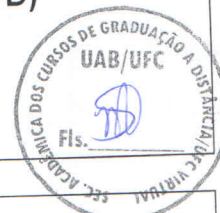


UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
FACULDADE DE ECONOMIA, ADMINISTRAÇÃO, ATUARIA, CONTABILIDADE E
SECRETARIADO - FEAAC
INSTITUTO UFC VIRTUAL
BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (SEMIPRESENCIAL)

I IDENTIFICAÇÃO

DISCIPLINA: **Organização, Processos e Tomadas de Decisão (OPTD)**
 CARGA HORÁRIA: 64 horas/aula
 DURAÇÃO: Semestral
 PROFESSOR: Carlos Manta Pinto de Araújo



II EMENTA

Organização e reorganização. Organogramas. Aproveitamento racional do espaço físico. Processos: fluxogramas e otimização. Condicionantes e componentes da estrutura organizacional: autoridade, responsabilidade e comunicação; estratégia, tecnologia, ambiente, pessoas e objetivos. Departamentalização. Centralização e Descentralização. Métodos e instrumentos de modernização de estruturas, sistemas e processos das organizações. Estruturas alternativas; tendências atuais. A função decisão no contexto da Administração. Administração como um processo de tomada de decisões empresarial: análise estratégica, alocação e mobilização dos recursos, especificações e desempenho. Tipos de decisão. Métodos e processos de tomada de decisão. Instrumentos para a tomada de decisão.

III OBJETIVOS

Projeto de sistemas de comunicações administrativas referentes a estruturas e processos.

IV CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Unidade 1: A era da gestão orientada para estruturas e processos flexíveis.

Unidade 2: Missão, políticas, diretrizes e normativos

Unidade 3: Análise e Projeto de estruturas organizacionais

Unidade 4: Reengenharia e desenvolvimento de projetos organizacionais

Unidade 5: Métodos e técnicas de desenvolvimento de projetos de processos

Unidade 6: Processos de decisão



V METODOLOGIA

- Partindo do pressuposto de que cada indivíduo é agente ativo do seu processo de educação, esta disciplina é fundamentada no método reflexivo-participativo.
- EAD – utiliza-se um espaço virtual de ensino-aprendizagem, o SOLAR, que funciona, a um só tempo, como mecanismo de gestão e fórum para apresentação de conteúdos, consolidação de materiais didáticos, troca de ideias entre todos os participantes. O aluno deve, portanto, acessá-lo diariamente, de modo a participar das múltiplas atividades de estudo, leitura e discussão.
- São utilizados procedimentos variados, tais como: aulas expositivas por parte do professor, discussões de temas em fóruns, chats, etc.

VI AVALIAÇÃO

Os alunos serão avaliados pelo cumprimento das seguintes atividades propostas:

- Atividades Virtuais:
- Avaliação Presencial:

VII BIBLIOGRAFIA

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças. Administração de Processos
_____. Sistemas, organização e métodos.

PRÉVE, Altamiro Damian Organização, Sistemas e Métodos

MPOG Guia de Gestão de Processos de Governo Brasília: 2011.

SORDI, José Osvaldo De. Gestão por processos – uma abordagem da moderna administração