



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
**PROGRAMA DE DISCIPLINA**

1. Curso: <b>Licenciatura em Letras: Língua Inglesa e suas Literaturas na Modalidade a Distância</b>	2. Código: 111	
3. Modalidade(s): Bacharelado ( ) Profissional ( ) Licenciatura (X) Tecnólogo ( )		
4. Currículo (Ano/Semestre): <b>Semestre IX</b>		
5. Turnos - Diurno ( ) Vespertino ( ) Noturno (X)		
6. Unidades Acadêmicas: <b>INSTITUTO UFC VIRTUAL</b>		
7. Departamento: <b>DEPARTAMENTO DE LETRAS ESTRANGEIRAS</b>		
8. Código PROGRAD: <b>RM842</b>		
9. Nome da Disciplina: <b>COMPREENSÃO E PRODUÇÃO DE TEXTOS ACADÊMICOS EM LÍNGUA INGLESA</b>		
10. Pré-Requisito(s): <b>Não há Pré-Requisito</b>		
11. Carga Horária/Número de créditos: <b>64/04</b>		
12. Duração em semanas: <b>14 semanas</b>		
13. Divisão da Carga Horária: Carga Horária Virtual: <b>48h</b> – Carga horária Presencial: <b>16h</b>		
14. Caráter de Oferta da Disciplina - Obrigatória ( ) Optativa (X)		
15. Regime da Disciplina: - Anual ( ) Semestral (X)		
16. Justificativa: Um bom professor de língua estrangeira deve ler e produzir textos de forma correta e clara, uma vez que servirá como modelo a ser seguido por seus alunos. A disciplina de Compreensão e Produção de Textos Acadêmicos em Língua Inglesa desempenha, assim, a função de familiarizar o aluno com o texto acadêmico e com conceitos importantes à produção escrita acadêmica, tais como uso de voz passiva e citações. Além disso, a disciplina justifica-se por conscientizar o aluno acerca da importância do texto acadêmico, expondo o mesmo à compreensão e produção de diferentes textos acadêmicos.		
17. Ementa: Estudo dos vários aspectos teóricos relacionados à compreensão e produção de textos acadêmicos em língua inglesa. Leitura e produção de diversos textos acadêmicos.		
18. Unidades e Assuntos das Aulas Teóricas	Semana	Nº de Horas-aulas
AULA 1: Compreensão do texto acadêmico. Tipos de texto acadêmico. Linguagem acadêmica.	(*)	12h
AULA 2: O resumo (abstract). Leitura e escrita de resumos.	(*)	12h
AULA 3: Conceito de "Critical review". Prática escrita.	(*)	12h
AULA 4: O ensaio (essay). Leitura e escrita de ensaios.	(*)	12h
<b>Total de Horas</b>		<b>48h</b>

(\*) Por ser disponibilizada em ambiente virtual de aprendizagem, as aulas teóricas têm duração em horas, mas não em semanas, uma vez que o aluno pode acessar a aulas e realizar as tarefas em horários e com a frequência que desejar e/ou puder.

19. Unidades e Assuntos das Aulas Práticas	Semana	Nº de Horas-aulas
Encontro Presencial 1: Prática de leitura e escrita de textos acadêmicos	(**)	04h
Encontro Presencial 2: Prática de leitura e escrita de textos acadêmicos	(**)	04h
Encontro Presencial 3: Prática de leitura e escrita de textos acadêmicos	(**)	04h
Encontro Presencial 4: Prova escrita	(**)	04h
Número de horas de atividades práticas		<b>16h</b>

(\*\*) As datas dos encontros presenciais variam de semestre para semestre de acordo com o calendário geral da UFC-UAB e também em virtude dos feriados nos pólos.

20. Bibliografia Básica
GOATLY, A. An introductory coursebook: critical reading and writing. London: Routledge, 2000.
SMALZER, William R. Write to be read – reading, reflection and writing. Cambridge University Press: Cambridge, 2005.
Material online disponível na plataforma Solar do Instituto UFC Virtual – <a href="http://www.solar.virtual.ufc.br/">http://www.solar.virtual.ufc.br/</a>

21. Bibliografia Complementar
NUTTAL, Christine. Teaching Reading Skills in a Foreign Language. Heinemann: Great Britain, 1996.
SPENCER, Carolyn M. & ARBON, Beverly. Foundations of writing – developing research and academic writing skills. NTC: Lincolnwood, 1995.

22. Avaliação da Aprendizagem
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Frequência às aulas (75%)</li> <li>• Atividades de portfólio e fórum: 40 % da notas</li> <li>• Avaliação presencial: 60% da nota</li> </ul>

23. Observações:

24. Aprovação do Colegiado da Coordenação do Curso:	
Nº da ata da Reunião: 05/2012	Data de Aprovação: 06/06/2012
_____ Coordenador(a) de curso (Assinatura e Carimbo)	

25. Aprovação do Colegiado Departamental:	
Nº da ata da Reunião: ____/____	Data de Aprovação: ____/____/____
_____ Chefe(a) do Departamento (Assinatura e Carimbo)	

26. Aprovação do Conselho de Centro/Faculdade/Instituto/Campus:	
Nº da ata da Reunião: ____/____	Data de Aprovação: ____/____/____
_____ Diretor(a) (Assinatura e Carimbo)	

27. Aprovação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Ensino:	
Nº da ata da Reunião: ____/____	Data de Aprovação: ____/____/____
_____ Presidente (a) do Conselho (Assinatura e Carimbo)	